

## **DAGSORDEN SKOLEBESTYRELSESMØDE**

**Skole:**           **Kristrup Skole**

**Mødested:**    Kristrup Skoles personalerum

**Mødedato:**    tirsdag d.25. februar kl. 17.00-19.00

### **Deltagere:**

Niels Søndergaard  
Michael Hee Thilil,  
Lasse Peters  
Erling Stegger Toft-Rytter  
**Martin Boutrup**  
Dieter Jensen  
Lise Schack Vestergaard

Freja 6B (formand)

Anne Lystbæk,  
Anders Vorum  
Nicolaj Boie  
Henrik Holm Nielsen,  
Charlotte Veng

### **Dagsorden:**

1. Orientering (O)
  - a. Formand
  - b. forældre
  - c. Personale
  - d. Ledelse
  - e. Elever
  
2. Status på regnskab for 2024 og budget for 2025. (O)
  
3. Kapacitet i Sydbyen (D)
  
4. Fraværsindsats – opfølgning fra sidste møde (O)
  
5. Kort orientering om nyt skoleår, herunder timefordelingsplan. (O)
  
6. Kvalitet – opfølgning fra sidste møde. (O)
  
7. Evt.

## Referat:

### Deltagere:

Niels Søndergaard  
Michael Hee Thiiil,  
Lasse Peters  
Erling Stegger Toft-Rytter  
Martin Boutrup  
Dieter Jensen  
Lise Schack Vestergaard

Freja 6B (formand)  
Jana 6C (næstformand)

Anders Vorum  
Nicolaj Boie  
Henrik Holm Nielsen,  
Charlotte Veng

### Afbud:

Dieter Jensen

Anne Lystbæk

Erling Stegger Toft-Rytter

Jana 6C (næstformand)

## 1. Orientering (O)

- a. **Formand:** Intet.
- b. **Forældre:** Der har været henvendelse omkring udlån af nøgle til forældrearrangementer.
- c. **Personale:** 5. og 6. årgang har Naturfagsmaraton. Der er afsluttende konkurrence på Paderup gymnasium den 21. marts 2025.
- d. **Ledelse:** Fredag før vinterferien var der skakdag, som blev holdt i gymnastiksalen.  
Vi er udfordret på personalefravær af forskellige årsager. Ledelsen forsøger med gode og stabile løsninger til de ramte klasser.  
Der har været afholdt forældremøde for kommende 0. klasse, som var velbesøgt. Vi glæder os til at møde ca. 90 nye børn den 1. marts.
- e. **Elever:** Elevrådet har lavet spørgeskema om bodmad og brug af Kistrup Boldbaner. Gennemgang af resultaterne ved elevråd. Der har været høj svarprocent.

**2. Status på regnskab for 2024 og budget for 2025. (O)**

Skolen har et overskud fra 2024 på kr. 111.043, hvilket er positivt ift. skolens økonomiske udfordringer gennem året.  
Budget for 2025 kommer på næste bestyrelsesmøde.

**3. Kapacitet i Sydbyen (D)**

Formanden orienterede om at forslaget er sendt i høring. De tre skoler i Sydbyen vil lave et fælles høringssvar.

**4. Fraværsindsats – opfølgning fra sidste møde (O)**

Orientering om hvordan forældre skal orienteres ved henh. 10% og 15% fravær. Indsats om korrekt fraværsregistrering på skolen kan give højere fraværsprocent.  
Drøftelse af forældrebeskeder ved henh. 10% og 15% fravær.

**5. Kort orientering om nyt skoleår, herunder timefordelingsplan. (O)**

Orientering om ændringer i timefordelingsplanen og skoledagens længde. Der indkaldes til et ekstraordinært bestyrelsesmøde, hvor timefordelingsplanen godkendes.

**6. Kvalitet – opfølgning fra sidste møde. (O)**

Udsat til næste møde.

**7. Evt.**

Visionsdag for skolebestyrelsen tages op igen.