

## DAGSORDEN SKOLEBESTYRELSESMØDE

**Skole:** Kristrup Skole

**Mødested:** Kristrup Skoles personalerum

**Mødedato:** Tirsdag den 27.09.2022 kl. 17.00-19.00

### Deltagere:

Niels Søndergaard  
Mette Daubjerg Mølle,  
Johan Thrane Poulsen,  
Michael Hee Thiiil,  
Kristine Boe Seeberg  
Lasse Peters  
Erling Stegger Toft-Rytter

Elever:  
Troia og Oscar 6. årgang

Anne Lystbæk,  
Anders Vorum  
Anne-Marie Vitting Christensen,  
Henrik Holm Nielsen,  
Karen Margrethe Kannegaard-Krogsholt.

Suppleanter (Indkaldes ved af bud fra forældrerepræsentanter)

Henriette Birk  
Martin Boutryp  
Line Moestrup

Elevsuppleant: William

### Dagsorden Møde:

1. Velkommen, præsentationsrunde og en bid brød
2. Orientering (Orientering)
  - a. Elever
  - b. Forældre
  - c. Personale
  - d. Formand
  - e. Ledelse
3. Rammer for samarbejdet i den nye bestyrelse (Drøftelse/beslutning)  
Forretningsorden – udkast. (bilag)
4. Princip for Lejrsskole (Beslutning)  
(bilag)
5. Økonomi
  - a. Oversigt over status på regnskab for 2022 (bilag eftersendes)
6. Skolefoto – forældrehenvendelse



- a. Skolebestyrelsens holdning
  - b. Svar til forælder
  - c. Kommunikation til fotograf
7. Lukkeuger i SFOen Høring (senest 31/10) (bilag)
8. Trivsel
- a. Trivselsmåling  
<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1792.aspx>
  - b. Det gode børneliv – evt. høring senest 31.10  
(bilag: Brev og skema)
9. Punkter til kommende møder
- a. Rundvisning på skoen.
  - b. Oversigt over principper
  - c. Besøg af fagpersonale, der fortæller om arbejdet på skolen
  - d. Årshjul

## REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

**Mødested:** Krstrup Skoles personalerum

**Mødedato:** 27.09.2022

**Næste mødedato:**

**02.11.2022**

**Deltagere:**

Niels Søndergaard  
Mette Daubjerg Møller,  
Johan Thrane Poulsen,  
Michael Hee Thiil,  
Kristine Boe Seeberg  
Lasse Peters  
Erling Stegger Toft-Rytter

Elever:  
Troia og William 6. årgang

Anne Lystbæk,  
Anders Vorum  
Anne-Marie Vitting Christensen,  
Henrik Holm Nielsen,  
Karen Margrethe Kannegaard-Krogsholt.

**Afbud:**

Lasse Peters  
Michael Hee Thiil  
Oscar – William deltager i stedet

1. Velkommen, præsentationsrunde

2. Orientering (Orientering)

a. Elever

6. årgang har været på lejr, hvilket har været en super oplevelse, ønsker mindre hytter, lidt skænderier, lange gå-ture, været på museer.

Forslag om andre steder end Skagen – fx Læsø, Tunø, Bornholm.

I elevrådet har der været drøftet at lave andre turneringer end fodbold.

Formanden har været til møde inde i byen.

Ønsker pænere toiletter i gården – AC har aftale med Ejendomsservice, at de finder noget maling.

Ønsker at lave aktiviteter i gym i frikvarterene.

Ønsker julebanko igen – 16. december 2022.

Der kommer en Halloween konkurrence – ”Det flotteste klasselokale”.

Skolepatruljen – har en oplevelse af, at trafikanterne (både biler og cykler) ikke tager de bedste hensyn. AC skriver ud til forældrene.

b. Forældre

Henvendelse vedr. skiltningen ved Skolebakken – der må kun drejes til venstre når man skal ud af p.pladsen. Der ønskes et spejl. Ledelsen spørger på forvaltningen.

Flere har givet udtryk for, at det har været et godt Åbent hus. Kommunaldirektøren har bedt os skrive noget om successen.

Fra forældremøde: Det fylder på 3. årgang, at der har været mange lærerskift.

Henvendelse vedr. børn der tjekkes ind om morgenen – dette sker kun, hvis de er tilmeldt SFO og går der til. Forældre er velkommen til at henvende sig til Kås.

c. Personale

3. årgang har været på overnatning – en fantastisk oplevelse.

d. Formand

God oplevelse med høringsvaret vedr. budgettet – gode input og deltagelse fra hele bestyrelsen

Åbent hus var en stor succes, imponerende at folk skrev deres børn op på selve aftenen (31 stk).

Markedsdag i SFO var en god dag.

Landsmøde (Skole og Samfund) i november – der kan møde 2 op fra Krstrup Skole (Niels og ). Deadline fredag d. 30.09.22. Meld tilbage til Niels hvis man vil deltage.

e. Ledelse

Godt Åbent hus arrangement.

Har ansættelser i morgen – ca. 50 ansøgninger.

Haft besøg af direktør og skolechef – De var især interesseret i udbygningsmuligheder.

Budgettet er vedtaget – skoleområdet bliver næsten skånet på nær den 0,5% besparelse som rammer hele kommunen.

Der skal arbejdes med at spare på energien.

Vi har haft brandtilsyn – ingen elektriske installationer eller brandbare materialer må stå eller hænge på gangene/væggene. Det gælder f.eks. køleskabe og printere. Vi vil være undersøgende på, om vi skal droppe køleskabene grundet tanken om energibesparelse og at de ikke må stå på gangene – punktet tages på et kommende skolebestyrelsesmøde.

Solgården skulle være færdig i november.

3. Rammer for samarbejdet i den nye bestyrelse (Drøftelse/beslutning)  
Forretningsorden – udkast. (bilag).

Forretningsordenen er godkendt med enkelte små rettelser.

4. Princip for Lejrskole (Beslutning) (bilag)

I budgettet er der ikke sat penge af til bus begge veje. For år tilbage blev det besluttet, at holde fast i overnatning og lejr men at holde udgifterne nede. Bestyrelsen besluttede den gang, at forældre godt kunne bidrage med at køre den ene vej. – drøftes evt. under næste budgetlægning.

Princippet er godkendt.

5. Økonomi

- a. Oversigt over status på regnskab for 2022 (bilag eftersendes)  
Budget for 2022 og overblik over forventet resultat blev gennemgået.

## 6. Skolefoto – forældrehenvendelse

- a. Skolebestyrelsen drøfter henvendelsen.  
Ingen skal være tvunget til at købe billeder.  
Det skal være muligt at være med på klassebillede, selvom man ikke ønsker at købe portræt foto.  
Odense foto er valgt som fotograf som en service til forældre der har elever på flere skoler. Søndermarkskolen og Tirsdalens skole bruge den samme fotograf. Vi spørger dem, om de har oplevet det samme.  
Der rettes henvendelse til Skolefoto. Ved næste fotografering skal de laves bedre information til alle forældre. Der skal oplyses om, at billederne bruges administrativt på Krstrup Skole, hvorfor alle elever fotograferes. Der må ikke være noget krav om køb. Der må ikke være markedsføring, der presser forældrene.  
Punktet tages på igen inden sommerferien 2023.

Vi giver Odense Skolefoto en prøveperiode det næste år til at rette op på kommunikationen, da der allerede er lavet en aftale med Odense Skolefoto for det næste år. Herefter vil vi træffe en beslutning om, hvorvidt samarbejdet med dem fortsætter eller ophører.

- b. Svar til forælder  
Niels laver svar til den forælder, der har henvendt sig.
- c. Kommunikation til fotograf  
Ledelsen kontakter Odense Skolefoto i fht. deres formulering.

## 7. Lukkeuger i SFOen Høring (senest 31/10) (bilag)

Der informeres omkring historikken og begrundelserne for, hvorfor vi ønskede at få ugerne flyttet sidst.

Bestyrelsen er enig i, at beslutningen bør fastholdes og et ønske om at feriekalenderen er kendt fx 4 år frem.

Niels skriver et udkast.

## 8. Trivsel

- a. Trivselsmåling  
<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1792.aspx>

- b. Det gode børneliv – evt. høring senest 31.10  
(bilag: Brev og skema).

Kommentar og input fra elever og forældre:

En forældrevinkel (hvad skal skolen gøre for det gode børneliv):

- Fritiden i fokus – ikke for lange skoledage.
- Digital dannelse på alle årgange – måske mere systematisk for at forebygge konflikter.
- Tryghed og fællesskaber (tryghed i fællesskabet).
- Ikke for mange lektier – har brug for at gå til fritidsaktiviteter.
- Skolen ER fællesskabet.
- Ingen grimt sprog.
- Fællesskaber på tværs af årgange/aldre.
- Alle skal opleve succes i skolegangen.
- Børns skal lære det er ok at fejle, og de skal lære at det er ok, andre fejler.
- Respektere hinandens grænser.
- Trivsel – efterslæb efter corona?

Emnet tages på næste p. møde for personalet.

9. Punkter til kommende møder
- a. Rundvisning på skolen.
  - b. Oversigt over principper
  - c. Besøg af fagpersonale, der fortæller om arbejdet på skolen
  - d. Årshjul
  - e. Køleskabe
  - f. Skolefoto på SB igen – inden sommerferien 2023