

## Skolebestyrelsesmøde

### Tirsdag den 18.02.2020 kl. 18.30-20.30 i personalerummet

#### Deltagere:

Astrid Benedicte Meldgaard Ørbæk, Jeppe Ramlau-Hansen, Johan Thrane Poulsen, Klaus Kildahl, Michael Hee Thiil, Nanna Thorn Poulsen, Tom Svane Livoni, Anders Vorum, Anne Lystbæk, Laura og Frederikke  
Anne-Marie Vitting Christensen, Henrik Holm Nielsen, Karen Margrethe Kannegaard-Krogsholt, Laura og Frederikke

Afbud: Laura og Frederikke

#### Dagsorden/referat:

Pkt.	Emne:	Referat:
<b>Pkt. 1</b>	<b>Tjek ind</b>	
<b>Pkt. 2</b> Kl. 18.35	<b>Orientering: (O)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elever</li> <li>- Forældre</li> <li>- Personale</li> <li>- Ledelse</li> </ul>	<p>Elever</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Begge elevråd har haft møde d.d. vedr. ønsker (flere toiletter, læsecafé i frikvarterene)</li> <li>- Der er sendt brev vedr. affaldssortering til Miljø og teknik</li> </ul> <p>Forældre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intet</li> </ul> <p>Personale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intet</li> </ul> <p>Ledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brev om affaldssortering er sendt</li> <li>- Status Ejendomsservice – vi har fået ny serviceleder på skolen</li> <li>- Overordnet procesplan skoleårets planlægning</li> <li>- D.d. har der været forældremøde med førskoleforældrene</li> <li>- På næste personale får vi besøg af Imove til at inspirere til bevægelse i undervisningen</li> </ul>
<b>Pkt. 3</b> Kl. 18.50	<b>Økonomi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afslutning på regnskabsåret 2019 (G) Bilag</li> <li>- Udkast budget 2020 (G) vises på mødet</li> <li>- Ekstrabevilling til fysiske læringsmiljøer. Proces (G)</li> </ul>	<p>Diverse bilag er gennemgået</p> <p>Afslutning af regnskabsåret er godkendt</p> <p>Udkast budget godkendt</p> <p>Fysiske læringsmiljøer – der udarbejdes en procesplan, hvor elever, personale og bestyrelse kommer med ønsker – gerne med beskrivelse og begrundelse</p>

<p><b>Pkt. 4</b> Kl. 19.15</p>	<p><b>Skolebestyrelsens årsberetning</b> - Er vi klar?</p>	<p>Der arbejdes fortsat på årsberetningen</p> <p>Anders skal hurtigst muligt have billeder tilsendt</p> <p>Deadline – 16.marts</p> <p>Bestyrelsen/ledelsen laver en invitation til årsberetningen – lægges også på fb.</p>
<p><b>Pkt. 5</b> Kl. 19.25</p>	<p><b>Skole-hjemsamarbejde. (D) udsat fra sidste gang.</b> Bilag – noter fra sidst møde. Bestyrelsen kommer med forventninger til nedenstående. Ledelsen fortsætter arbejdet med implementering efterfølgende. Konkrete tiltag, der sættes i værk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Forældrekurser for klassens/årgangens forældre. ”Sådan støtter vi som forældre op om vores barns læring” (Eksisterende plan revideres og uddybes)</li> <li>2) Bedre information til nye forældre inden skolestart – En fysisk folder udarbejdes</li> <li>3) Forældrenes rolle ift. at understøtte klassens social liv (beskrivelse af forventninger til forældreråd/forældreaktiviteter)</li> <li>4) Ramme for samarbejdet omkring den enkelte elev/skole-hjem-samtaler</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1)</li> <li>2) Forventninger til forældrenes arrangement ind i folkeskolen. Skolen skal tænke over de ord, de bruger (UUV...) Forventninger i fht. informationsniveauet fx hvor finder man lektier</li> <li>3) Skolebestyrelsen forventer, at der foregår arrangementer i alle klasser i fritiden via klasseråd/arrangement gruppe. Minimum - Sydbyløbet, skolefest og et arrangement der udover – gerne flere.</li> <li>4) Eleverne deltager som udgangspunkt i alle samtaler med undtagelse af den første samtale i 0. Der kan tages individuelle behov. Der sendes en generel dagsorden ud.</li> </ol> <p>Udfordringer skal tages med det samme – der skal ikke ”spares op” og så først komme på mødet.</p> <p>Punktet tages på igen – reflekter i mellemtiden, om der er flere ting, der skal med.</p> <p>Henviser sig til kommunikationsafdelingen vedr. hjælp til folder, video mv.</p>
<p><b>Pkt. 6</b> Kl. 20.10</p>	<p><b>Henvendelse fra politikere om deltagelse i Facebookgruppe.</b></p>	<p>Orientering givet</p>
<p><b>Pkt. 7</b> Kl. 20.20</p>	<p><b>Kristrup aktivitetsgruppe</b> Aftale om nyt møde tidspunkt</p>	<p>Det lever, men er sat lidt på standby</p>
<p><b>Pkt. 8</b> Kl. 20.25</p>	<p><b>Evt.</b></p>	<p>Invitation til møde vedr. skolevejene – Anne-Marie, Astrid og trafiklærer tager afsted</p>

Kl. 20.30	<p><b>Tak for i aften</b></p> <p><b>Kommende punkter</b></p> <p><b>Næste møde er den 16. marts.</b></p> <p><b>Årsberetning afholdes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trivselsmåling 2019</li> <li>- Fraværsprocedure elever</li> <li>- Principper for skoleårets planlægning.</li> <li>- Skoleåret 2020: indsatser</li> <li>- Hvad er co-teaching</li> <li>- Buskørsel – offentlig – evt. brev vedr. forringelser</li> </ul>	
-----------	--	--

**Forkortelser: D = drøftelse, O = orientering, B = beslutning G= Til godkendelse**

**Husk evt. afbud via AULA**

*(Eleverne deltager fra kl. 18.30-19.30)*